

Рассмотрено на заседании педагогического совета
МОУ «Шерагульская СОШ»
«26» февраля 2021
Протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ «Шерагульская СОШ»
С.В. Сокольская /Е.В.Сокольская/
Приказ от « 01 » 03 2021г. № 41

ПОРЯДОК

приема граждан на обучение в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Шерагульская средняя общеобразовательная школа» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Порядок приема учащихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Шерагульская средняя общеобразовательная школа» (далее Порядок) устанавливает правила приема обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок является нормативным локальным актом МОУ «Шерагульская СОШ» и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Порядок подготовлен на основании следующих нормативных актов:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»- ч.8, ст. 55;
- приказом Министерство Просвещения Российской федерации от 02 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ "О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Тулунского муниципального района" от 13.01.2021года № 4
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения "Шерагульская средняя общеобразовательная школа», утвержденным приказом Комитета по образованию Администрации Тулунского муниципального района от 02.12.2019г. № 179.

2. Порядок приема на обучение по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. МОУ «Шерагульская СОШ» обеспечивает прием граждан, которые проживают на территории Шерагульского сельского поселения, закрепленной председателем Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района, за муниципальной образовательной организацией (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - закрепленные лица).

2.2. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в организации, с учетом того, что наполняемость классов устанавливается в количестве, определенном Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2.3. В случае отказа в предоставлении места в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию обращаются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.4. Получение образования в МОУ "Шерагульская СОШ" начинается по *достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев* при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в МОУ «Шерагульская СОШ» на обучение по образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. Прием на обучение в МОУ "Шерагульская СОШ» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Особенности приема в первый класс

3.1. МОУ «Шерагульская СОШ» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.2. Классный руководитель будущих первоклассников сверяет список с данными администрации Шерагульского сельского поселения, участковой больницей, МДОУ «Колокольчик» и оповещает социального педагога.

3.3. Социальный педагог МОУ «Шерагульская СОШ» в срок до 23 марта текущего года проводит сверку предоставленных списков классного руководителя и обследованных микротерриторий.

3.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МОУ «Шерагульская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОУ «Шерагульская СОШ» размещает необходимую для родителей информацию на официальном сайте <http://sheragul.tulunr.ru> и на информационном стенде.

3.5. При приеме на обучение, МОУ «Шерагульская СОШ» обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.9 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием

функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МОУ «Шерагульская СОШ», осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

3.8. Образец заявления о приеме на обучение размещается МОУ «Шерагульская СОШ» на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.9. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- справку о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- копию заключения психолого- медико-педагогической комиссии (при наличии).
- Медицинскую карту (справку по форме 026/у)

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.11. МОУ «Шерагульская СОШ», осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.12. Руководитель МОУ «Шерагульская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих

дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.13. На каждого ребенка принятого в МОУ «Шерагульская СОШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

3.14. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное организацией, в которой он обучался ранее.

3.15. При приеме граждан во второй и последующие классы родители (законные представители) дополнительно к документам, предусмотренным п.3.9 настоящего Порядка, представляют:

- личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее,
- выписку (табель) текущих отметок по всем предметам, заверенной печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года),
- при наличии также может быть предоставлено портфолио, содержащее свидетельства всех достижений учащегося,
- Медицинскую карту (справку по форме 026/у), оформленную при поступлении в образовательную организацию, в которой он обучался ранее.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «Шерагульская СОШ» на время обучения ребенка.

При приеме в МОУ «Шерагульская СОШ» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.16. График организации приема в первый класс
МОУ «Шерагульская СОШ».

№	Организационный этап	Ответственные должностные лица	Сроки
1.	Выставление распорядительного акта о закреплённой за МОУ «Шерагульская СОШ» территории на официальном сайте, информационном стенде	Директор, ответственный за школьный сайт	Не позднее 1 февраля
2.	Размещение информации о количестве мест в первых классах на официальном сайте, информационном стенде	Директор, ответственный за школьный сайт	В течение 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта

3.	Размещение информации о количестве свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории на официальном сайте, информационном стенде	Директор, ответственный за школьный сайт	Не позднее 5 июля текущего года
4.	Обследование микротерриторий с. Шерагул	Педагогический коллектив	С 1 февраля по 20 марта текущего года
5.	Сверка списков будущих первоклассников	Социальный педагог, классный руководитель будущих первоклассников	22-23 марта
6.	Прием заявлений в 1 класс	Директор, секретарь	С 1 апреля по 30 июня текущего года
7.	Прием документов	Секретарь	Согласно графику
8.	Размещение приказа о приеме на официальном сайте и информационном стенде МОУ «Шерагульская СОШ»	Директор, ответственный за школьный сайт	До 3 июля текущего года
9.	Подготовительные занятия	Классный руководитель первого класса	С 1 по 23 июня согласно графику
10.	Организационное родительское собрание	Классный руководитель	С 1 по 15 июня

3.17. МОУ «Шерагульская СОШ» несет ответственность за реализацию права граждан на получение, установленного действующим Федеральным Законом обязательного начального общего образования. Ежегодно проводит обследование микротерриторий села Шерагул, с целью сбора данных о детях в возрасте от 0 до 8 лет, проживающих на территории, закрепленной за МОУ «Шерагульская СОШ». Полученные данные фиксируются в электронный архив и используются при осуществлении контроля исполнения Федерального Закона и комплектовании 1 классов.

3.18. Перечень микротерриторий села Шерагул, закрепленными за педагогами

№	Название микротерритории
1.	Ул. Ленина
2.	Ул. Луговая

3.	Ул. Молодежная
4.	Ул. Гагарина
5.	Ул. Горького
6.	Ул. Кирова
7.	Ул.Калинина
8.	Ул. Карла Маркса
9.	Ул. Чапаева
10.	Пер. Складской
11.	Ул. Советская
12.	Ул. Подгорная
13.	Ул. Лесная

3.19. Таблица для переписи будущих первоклассников

№	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка (чч.мм.гг)	ФИО родителей (законных представителей)	Адрес проживания	Примечание/посещал детский сад или нет

ФИО, подпись учителя, дата обследования микротерриторий с. Шерагул

3.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, однако, не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в Устав.

3.21. При непродолжительном нахождении семьи и самого ребенка на закрепленной за муниципальной образовательной организацией территории, возможен временный приём в школу. Условие временного приёма оговаривается при поступлении ребенка в школу, закрепляются приказом руководителя образовательной организации.

3.22. Документы, представленные родителями – (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью и печатью МОУ «Шерагульская СОШ».

3.23. Приказы МОУ «Шерагульская СОШ» о приеме детей на

обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.24. Настоящий Порядок приема граждан на обучение в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Шерагульская средняя общеобразовательная школа» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования действует до внесения в него изменений и ежегодно пролонгируется.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ТУЛУНСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШЕРАГУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Тулунского района, Иркутской области, 665216
ул. Гагарина 20, с.Шерагул
Тел : (39530) 31 – 6 – 46
e-mail: sheragul@rambler.ru

ОКПО 51524176 ОГРН 1023801970466
ИНН/КПП 3816003770 / 381601001

Р/с 40204810950040080391

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК

« ___ » _____ 20__ г № _____

Директору МОУ «Шерагульская
средняя общеобразовательная школа»
Сокольской Е.В.

от _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в _____ класс

Ф.И.О ребенка

Дата и место рождения ребёнка

« ___ » _____

Протисан (а) по адресу

**Адрес места жительства
ребенка** _____

Ф.И.О. отца

**Адрес места
жительства** _____

Контактный телефон _____, e-mail _____

Ф.И.О. матери

Адрес места жительства

Контактный телефон _____, e-mail _____

Имеется ли потребность ребёнка в обучении по АООП или в создании специальных условий для обучения _____ (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АООП

_____ *подпись* *Ф.И.О*

Даю согласие на изучение _____ языка в рамках

русского или иного языка из числа языков народов РФ

учебных предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» в объеме, предусмотренном учебным планом школы на уровне начального общего образования.

С Уставом МОУ «Шерагульская СОШ», Лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей(законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.08.2006г. № 15-ФЗ «О персональных данных»

Дата написания заявления «__» _____ 202__ г _____
(подпись)

Ф.И.О. принявшего заявление _____

Заявление о выборе языка обучения и родного языка для изучения

Уважаемые родители!

Согласно Конституции Российской Федерации (ст.26), Федерального закона от 29.12.2012г. N 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.5, 14), Федеральный закон от 2 июля 2013 года N 185-ФЗ «О языках народов Российской Федерации» (ст.2.6.9.10), граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации.

Вы вправе выбрать язык обучения Вашего ребёнка в пределах возможностей, предоставляемых системой образования. Данный выбор родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся осуществляют при приёме ребёнка в общеобразовательную организацию и вправе изменить своё решение, письменно уведомив администрацию образовательной организации до начала учебного года.

С 14.08.2018 года вступили в силу изменения в Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее

Федеральный закон № 273-ФЗ) внесенные Федеральным законом от 03.08.2018 № 317-ФЗ. В частности, согласно внесенным изменениям в часть 6 статьи 14 Федерального закона № 273-ФЗ выбор языка образования осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования.

С учетом вышеизложенного во исполнение требования Федерального закона № 273-ФЗ в части приема заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о выборе языка образования с 14.08 2018 г. введена форма заявления о выборе языка обучения (приложение №1).